

ANEXO N°3

**RESPONSABILIDADES DEL CONCESIONARIO Y
OTROS ORGANISMOS RELACIONADOS CON LA CONCESIÓN**

ANEXO N° 3.1

**ADMINISTRACIÓN DE EMERGENCIAS QUE SE PRESENTEN DENTRO DEL ÁREA
DE CONCESIÓN Y QUE SE RELACIONEN CON PERSONAS, INSTALACIONES O
DESASTRES NATURALES**

Ítem	Descripción de Responsabilidad	CACSA	DGAC	INSPECCIÓN FISCAL	LÍNEAS AÉREAS	SUBCONCESIONARIOS
1	Administración.	X	X			
2	Planes de emergencia.	X(1)	X		X(1)	
3	Accidentes, incendios y rescates.	X(1)	X			
4	Planificación frente a desastres.	X(1)	X			
5	Preparación ante emergencias.	X(1)	X		X	X
6	Capacitación ante emergencias.	X(1)	X		X (2)	X (2)
7	Coordinación de emergencias.	X(1)	X		X (2)	X (2)
8	Planes de seguridad frente a incendios.	X(1)	X		X (2)	X (2)
9	Medición del rendimiento.	X(1)	X	X		

(1) En la parte que haya sido delegada por “DGAC - Apto. El Loa de Calama”.

(2) De todas aquellas que deban tener conocimiento y estar preparado para.

ANEXO N° 3.2
MANTENCIÓN DE LAS ÁREAS DE CONCESIÓN

Ítem	Descripción de Responsabilidad		
		CACSA	INSPECCIÓN FISCAL
1	Administración.	X	
2	Planificación y control del trabajo.	X	
3	Plan Anual de Conservación de la Obra (PACO).	X	
3.1	Elaboración de PACO anual.	X	
3.2	Mantenimiento de obras civiles, según PACO vigente.	X	
3.3	Mantenimiento de equipos electromecánicos, según PACO vigente.	X	
3.4	Mantenimiento de servicios de electricidad, según PACO vigente.	X	
3.5	Mantenimiento de servicios de agua potable, según PACO vigente.	X	
3.6	Mantenimiento de servicios de alcantarillado, según PACO vigente.	X	
3.7	Mantenimiento de servicios de gas natural y climatización, según PACO vigente.	X	
3.8	Mantenimiento de equipamiento para servicios de información al pasajeros, según PACO vigente.	X	
3.9	Mantenimiento de equipamiento de sistema contra incendios, según PACO vigente.	X	
3.10	Mantenimiento de equipamiento y coordinaciones para el adecuado retiro y disposición final de basuras originadas en el área de concesión.	X	
3.11	Mantenimiento de las áreas verdes consideradas dentro del área de concesión, según PACO vigente.	X	
3.12	Mantenimiento del servicio de aseo de áreas públicas.	X	
3.13	Mantenimiento de mobiliario afecto a la concesión, según PACO vigente.	X	
3.14	Mantenimiento de señalética interior/externa, según PACO vigente.	X	
3.15	Mantenimiento de cerco perimetral, según PACO vigente.	X	
3.16	Mantenimiento de drenaje de aguas lluvias, según PACO vigente.	X	
3.17	Mantenimiento de estructura de sala de estar de taxis, según PACO vigente.	X	
3.18	Mantenimiento de estructura de hangar de carga, según PACO vigente.	X	
4	Mantenimientos correctivos de los ítems afectos a la concesión, según requerimientos.	X	
5	Aprobación y control de cumplimiento del PACO anual.		X
6	Medición del rendimiento.	X	X

ANEXO N° 3.3

OPERACIONES DIARIAS EN ÁREA DE CONCESIÓN

Ítem	Descripción de Responsabilidad	CACSA	DGAC	INSPECCIÓN FISCAL	LÍNEAS AÉREAS	SUBCONCESIONARIOS	SAG; ADUANA; PDI
1	Administración.	X					
2	Administración/Programación de Estacionamientos de Aeronaves.	X	X				
3	Coordinación de Estacionamientos de Aeronaves.	X	X				
4	Operaciones de Sistemas de Equipajes.				X		
5	Control de Operación de Sistemas de Equipajes.	X					
6	Comunicaciones Internas.	X	X	X	X	X	X
7	FIDS/PAS.	X			X		
8	Información y seguimiento de Accidentes/Incidentes/Contingencias.	X	X		X	X	
9	Monitoreo del Sistema de Operación.			X			
10	Administración de Ruidos.	X	X				
11	Control de Operación en Área de Concesión.	X					
12	Administración de Emergencias/Problemas.	X	X		X		
13	Administración de Operaciones de Carga.	X	X		X		
14	Operación de Puentes de Embarque.				X		
15	Administración Puertas de Embarque.	X					
16	Expedición Flujo de Pasajeros.	X	X		X		X
17	Medición del Rendimiento.	X		X			X

ANEXO N° 3.4

SEGURIDAD AEROPORTUARIA EN ÁREAS RESTRINGIDAS Y PÚBLICAS DENTRO DEL ÁREA DE CONCESIÓN

Ítem	Descripción de Responsabilidad	CASA	DGAC	CARABINEROS DE CHILE	POLICÍA INTERNACIONAL	INSPECCIÓN FISCAL
1	Administración.	X	X			
2	Emisión de pases a áreas restringidas.	X(1)	X			
3	Control de pases a áreas restringidas.		X			
4	Conciencia de seguridad.	X	X		X(2)	
5	Vigilancia policial en áreas públicas.			X		
6	Control de acceso a áreas estériles.		X			
7	Revisión de pasajeros salidos y equipaje de mano.		X			
8	Plan de Seguridad General.		X			
9	Sistemas de Seguridad en área de concesión.	X	X			
10	Sistemas de Vigilancia en área de concesión.		X			
11	Control de acceso y cerradura de puertas.	X				
12	Coordinación (intercambio) de información.	X	X	X(2)	X(2)	
13	Medición del rendimiento.	X	X			X(2)

(1) Solicita.

(2) Sólo para efectos de coordinación.

ANEXO N° 3.5

SERVICIOS DE TERMINAL

Ítem	Descripción de Responsabilidad	CACSA	DGAC	INSPECCIÓN FISCAL	SUBCONCESIONARIOS	LÍNEAS AÉREAS
1	Administración.	X				
2	Disponibilidad del Sistema de Embarque/Desembarque.	X				
3	Disponibilidad de Cintas Transportadoras de Equipaje.	X				
4	Disponibilidad de Áreas para Servicios en Plataforma.	X				
5	Servicio de Conservación de la Obra.	X				
6	Aseo de Áreas Públicas.	X			X	
7	Retiro de Basuras.	X			X	
8	Señalización.	X				
9	Disponibilidad de carros portaequipajes.	X				
10	Información de vuelos (FIDS/PAS) e información al público.	X				X(2)
11	Temperatura al interior del Edificio Terminal.	X				
12	Suministro de agua potable dentro del área de concesión.	X	X			
13	Servicio de Alimentación y Bebidas.	X			X	
14	Disponibilidad de Servicios Higiénicos	X				
15	Disponibilidad de teléfonos públicos.	X			X	
16	Administración sistema de estacionamientos públicos.	X				
17	Mobiliario y accesorios.	X				
18	Disponibilidad de oficinas para uso de las compañías aéreas.	X				
19	Sistema de Transporte Público y sus Áreas de Estacionamientos.	X			X	
20	Disponibilidad de áreas para locales comerciales.	X				
21	Disponibilidad de cajero automático.	X			X	
22	Exhibición de publicidades y propagandas.	X			X	
23	Servicios especiales y Salón VIP.	X			X	
24	Mapas de ubicación al interior del Terminal de Pasajeros.	X				
25	Disponibilidad del Servicio de <i>Rent a Car</i> .	X			X	
26	Gestión del Área de Carga.	X			X	
27	Atención de emergencias médicas.	X(1)	X			X
28	Música ambiental.	X				
29	Módulo de informaciones, reclamos, sugerencias y/o felicitaciones.	X				
30	Medición del rendimiento.	X		X		

(1) Sólo en lo que respecta a notificación y apoyo de coordinación.

(2) Información de itinerarios de vuelos.

ANEXO N° 3.6

ÁREAS COMERCIALES Y PROPIEDADES EN ÁREA DE CONCESIÓN

Ítem	Descripción de Responsabilidad	CACSA	SUBCONCESIONARIOS	INSPECCIÓN FISCAL
1	Subconcesión y administración.	X		
2	Administración del espacio comercial.		X	
3	Eliminación de basuras desde áreas subconcesionadas.		X	
4	Aseo de áreas subconcesionadas.		X	
5	Letreros de área subconcesionadas y criterios de diseño.	X	X	
6	Política de precios.	X	X	
7	Control de calidad de productos y servicios.	X	X	
8	Mezcla de productos de venta al detalle.	X	X	
9	Counters de arriendo de vehículos.	X	X	
10	Equipamiento e instalaciones de subconcesionarios.	X	X	
11	Carga.	X		
13	Medición del rendimiento.			X

ANEXO N° 3.7
**SERVICIOS DE INSPECCIÓN Y EMPRESAS AÉREAS
 EN ÁREA DE CONCESIÓN**

Ítem	Descripción de Responsabilidad	CACSA	LÍNEAS AÉREAS	INSPECCIÓN FISCAL	POLICÍA INTERNACIONAL S.A.G. ADUANA
1	Administración.	X			
2	Boletos/Embarque		X		
3	Programación de mesones / Atención de pasajeros.	X	X		
4	Aseo.	X	X		
5	Mesones de atención de aerolíneas y centros de atención al cliente.	X	X		
6	Despacho de vuelos.		X		
7	Recepción de vuelos.		X		
8	Servicios especiales.		X		
9	Manipulación de equipaje.		X		
10	Coordinación de servicios para vuelos internacionales.		X		
11	Información de itinerarios de vuelos.		X		
12	Oficinas Compañías Aéreas.		X		
13	Aduana (Mercancía/Impuestos).				X
14	Migraciones (Policía Internacional).				X
15	Revisión Fito-Zoo (SAG).				X
16	Medición del rendimiento.	X		X	

ANEXO N° 3.8
**SERVICIOS AREA DE CARGA Y
 ACCESOS AL AEROPUERTO**

Ítem	Descripción de Responsabilidad	CACSA	INSPECCIÓN FISCAL	DGAC	SUBCONCESIONARIOS	ADUANA	CARABINEROS DE CHILE	S.A.G.
1	Administración general.	X						
2	Vías Públicas de Acceso/Circulación y Estacionamientos Públicos.	X						
2.1	Política de estacionamientos públicos.	X						
2.2	Operación y control de equipos de estacionamientos públicos.	X						
2.3	Administración de vías de acceso.	X						
2.4	Señalética horizontal y vertical.	X						
2.5	Control de tránsito de vehículos sector público.						X	
2.6	Seguridad en vías de acceso/circulación y estacionamientos públicos.	X					X	
2.7	Espacios de estacionamientos comerciales.	X			X			
2.8	Exhibición de publicidades y propagandas.	X			X			
2.9	Aseo y mantención de área concesionada.	X						
3	Servicios Area de Carga.							
3.1	Administración y asignación de espacios a subconcesionarios.	X						
3.2	Tratamiento de mercancías de exportación/importación.				X	X		X
3.3	Aseo y mantención de área concesionada.	X			X			
3.4	Seguridad.			X(1)				
4	Medición del rendimiento.	X	X					

(1) Sólo control de accesos (participación).

ANEXO N° 3.9.1
SERVICIOS DE APOYO
PLANIFICACIÓN

Ítem	Descripción de Responsabilidad	CACSA	INSPECCIÓN FISCAL	DGAC	ADUANA S.A.G. POLICÍA INTERNACIONAL	SUBCONCESIONARIOS
1	Administración.	X				
2	Planificación estratégica.	X	X(1)			
3	Planificación maestra.	X	X(1)			
4	Estadísticas.	X		X	X	X
5	Medición del rendimiento.	X	X			

(1) Trámite de aprobación.

ANEXO N° 3.9.2

SERVICIOS DE APOYO
SERVICIOS DE INFORMACIÓN

Ítem	Descripción de Responsabilidad	CACSA	LÍNEAS AÉREAS	INSPECCIÓN FISCAL	SUBCONCESIONARIOS
1	A los usuarios del transporte aéreo.	X	X		
2	A las empresas aéreas.	X			
3	A los subconcesionarios.	X			
4	Al público en general.	X	X		X
5	Medición del rendimiento.	X		X	

ANEXO N° 3.9.3
SERVICIOS DE APOYO
RECURSOS HUMANOS

Ítem	Descripción de Responsabilidad	CACSA	INSPECCIÓN FISCAL
1	Administración.	X	
2	Administración de recursos.	X	
3	Relaciones laborales.	X	
4	Capacitación.	X	
5	Seguridad en el lugar de trabajo.	X	
6	Filosofía de la organización.	X	
7	Prácticas de contratación.	X	
8	Administración de beneficios.	X	
9	Medición de rendimiento.	X	X

ANEXO N° 3.9.4
SERVICIOS DE APOYO
FINANZAS

Ítem	Descripción de Responsabilidad	CACSA	INSPECCIÓN FISCAL
1	Responsabilidad.	X	
2	Contabilidad.	X	
3	Controles.	X	
4	Facturación.	X	
5	Presupuestos.	X	
6	Cuentas por pagar.	X	
7	Cuentas por cobrar.	X	
8	Sistemas financieros.	X	
9	Finanzas.	X	
10	Adquisiciones.	X	
11	Administración de materiales.	X	
12	Eliminaciones de inventarios CACSA	X	
13	Análisis financieros.	X	
14	Memorias.	X	
15	Cobertura de seguros.	X	
16	Medición de rendimiento y divulgación.	X	X

ANEXO N° 3.9.5
SERVICIOS DE APOYO
COMERCIALIZACIÓN

Ítem	Descripción de Responsabilidad	CACSA	INSPECCIÓN FISCAL
1	Tarifas.	X	X
2	Ingresos aeronáuticos.	X	
3	Ingresos no aeronáuticos.	X	
4	Estudios económicos.	X	
5	Evaluaciones sobre rendimiento.	X	
6	Mercadeo.	X	
7	Medición del rendimiento.	X	X

ANEXO N° 3.9.6
SERVICIOS DE APOYO
ASUNTOS LEGALES

Ítem	Descripción de Responsabilidad	CACSA	INSPECCIÓN FISCAL
1	Administración.	X	
2	Relaciones corporativas.	X	
3	Reclamos.	X	X
4	Relaciones con la Comunidad.	X	
5	Relaciones con el Gobierno.	X	
6	Administración de riesgos/seguros.	X	
7	Contratos/documentos.	X	
8	Medición del rendimiento.	X	X

ANEXO N° 3.9.7
SERVICIOS DE APOYO
COMITÉS

Ítem	Descripción de Responsabilidad	CACSA	DGAC	INSPECCIÓN FISCAL
1	Comité de Facilitación de Aeropuerto y Aeródromos (FAL).	X(1)	X	X
2	Comité de Gestión de la Concesión.	X(1)	X	X

(1) Participación sólo como miembro integrante.